

Rutine for inn – utlevering av kostymer til kompanimedlemmer

- **Hent ut bagen med ditt navn på.**
(ligger fremme i vinduskarmen hvis du har betalt kostymeleien din. Hvis ikke må du betale før du får posen på kontoret)
- **Plukk med deg det du trenger av kostymer.**
NB! Ikke ta kostymer hvis noen andre grupper skal bruke dem før deg! Les på lappen på hver kostymboks.
- **Evt. står dette klart i vinduet ved kontorene på Lillestrøm og det er bare å ta med seg bag'en sin**
- **Posene skal stå i vinduskarmen mellom forestillinger. Ingen kostymer skal tas med hjem!**
- **Etter hver forestilling er det fint om du "oppdaterer" posen din. Levere kostymer tilbake det du ikke trenger mer + hent ut det du mangler til neste forestilling.**
- **Etter SISTE forestilling; Rydd alle kostymer tilbake i kostymbokser som står fremme.**
Evt: Hvis du har fått beskjed om at det skal brukes på et nærstående show kan du la det ligge i bagen, men la bagen stå i vinduskarmen.
- **La bag med navnelapp på bli stående i vinduskarmen.**

Vi kontrollerer hva som er levert inn ut ifra navnet ditt på bagen. Så mangler det kostyme i bagen/ikke levert bag anser vi det som ikke levert og du må erstatte det.

Utlevering av kostymer skjer normalt uken før forestilling.

Dette systemet er valgt for at du skal slippe å stå i kø før/etter forestilling for ut/innlevering av kostymer.

Er kostymet møkkete eller ødelagt gi beskjed om dette med en gang så vi får ordnet det!